

## REPORT SEMESTRALE AL 31.12.2023

MONITORAGGIO PERIODICO OBIETTIVI GESTIONALI ATTRIBUITI AGLI ORGANISMI PARTECIPATI  
nell'ambito del Controllo sugli organismi partecipati (ex Art. 147-quater TUEL)

ENTE / SOCIETA': Acosea Impianti srl

### NOTE GENERALI DI ANDAMENTO DELLA GESTIONE PER L'ANNO 2023:

Ai sensi e per gli effetti di quanto indicato al punto 6) del comma 3 dell'art. 2428 del Codice Civile, si segnala che i risultati dei primi mesi dell'esercizio in corso danno segnali di piena continuità operativa all'andamento registrato nell'esercizio appena chiuso.

Allo stato attuale, la società non ha evidenziato calo di fatturato o altre problematiche per cui non pare compromessa l'applicazione del principio di continuità aziendale.

CON RIFERIMENTO AGLI OBIETTIVI GESTIONALI ATTRIBUITI  
DAL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2023-2025

**OBIETTIVO GESTIONALE "A"**

**ORGANISMO DI VIGILANZA:** *la comunicazione formale, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione (RPC) dell'amministrazione comunale, dell'avvenuta nomina, rinnovo, decadenza, rinuncia, sostituzione e revoca dell'Organismo di Vigilanza, designato ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 08.06.2001, n. 231, il cui compito è di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del modello di organizzazione e gestione adottato al fine di prevenire eventuali reati*

L'ODV della Società, nominato nel 2021, rimarrà in carica fino all'approvazione del bilancio 2023. Eventuali modifiche saranno tempestivamente comunicate

**OBIETTIVO GESTIONALE "B"**

**STRUMENTI DI PREVENZIONE E CONTROLLO DELLA CORRUZIONE:** *adozione secondo le disposizioni e le linee guida delineati dall'ANAC (Determinazione n. 1134/2017 e s.m.i.) e dal Comune di Ferrara*

La Società ottempera alle "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" di cui alla L. 190/2021, oltre che alle linee guida di cui alla delibera ANAC 1134/2017 e s.m.i., i cui principi sono recepiti nel Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2023-2025 approvato in data 28/3/2023

--- --- ---

**OBIETTIVO GESTIONALE N. 1**

**SOSTENIBILITA' ECONOMICA:** *compatibilmente con l'evolversi dell'emergenza sanitaria COVID e della crisi economica derivante dal conflitto russo-ucraino, mantenimento, nel medio periodo e a invarianza degli attuali rapporti e degli equilibri di bilancio, sia economico che finanziario, senza che vi sia la necessità di interventi finanziari integrativi da parte del Comune, assicurando costante il flusso degli utili assegnati al Comune*

La Società ha erogato ai Soci, come deliberato dall'Assemblea del 28/4/2023, utili per 2.000.000 di euro.

**OBIETTIVO GESTIONALE N. 2**

**TRASPARENZA:** *l'implementazione costante delle informazioni sui propri siti internet (attività, contratti, Carta dei servizi, obblighi di cui al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., ecc.), in un'ottica di massima trasparenza e di efficientamento dell'accessibilità ai servizi erogati a favore dell'utenza/clienti*

La Società aggiorna tempestivamente il proprio sito, nella sezione denominata "Amministrazione Trasparente", come previsto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i., assicurandone l'accessibilità ad eventuali interessati

**OBIETTIVO GESTIONALE N. 3**

**CONTENIMENTO ONERI DEL PERSONALE:** *mantenendo inalterato o migliorando il valore aggiunto per addetto e l'incidenza percentuale del costo del personale sul fatturato*

La Società non ha costi del personale

#### OBIETTIVO GESTIONALE N. 4

**NEGOZIAZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI EVENTUALI SERVIZI AGGIUNTIVI** da parte del Comune recuperando ulteriore efficienza dalla gestione corrente

Non sono stati conferiti servizi aggiuntivi da parte del Comune

#### OBIETTIVO GESTIONALE N. 5

**FACOLTA’ DI RISOLUZIONE CONSENSUALE** del rapporto di lavoro con i dipendenti che abbiano maturato i requisiti di accesso ai trattamenti pensionistici, ove ammessa dalla normativa di legge e di contrattazione collettiva specificatamente applicazione al loro personale e nel rispetto delle procedure ivi previste.

La società distaccante del dipendente distaccato che aveva maturato i requisiti di accesso al trattamento pensionistico, ha puntualmente applicato la facoltà di risoluzione del rapporto di lavoro, nel pieno rispetto delle normative e CCNL vigenti

#### OBIETTIVO GESTIONALE N. 6

**VALUTAZIONE DI FORME DI COLLABORAZIONE** con le società controllate in diversi ambiti di intervento (informatico/tecnologico, adempimenti per la trasparenza e l’anticorruzione, contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ecc) al fine di integrare e valorizzare le tecnologie, le metodologie e le competenze professionali

In data 29/6/2023 la Società ha aderito al Contratto di rete di imprese per la gestione integrata dei servizi di staff delle società appartenenti al “Gruppo Amministrazione Pubblica del Comune di Ferrara”

#### OBIETTIVO GESTIONALE N. 7

**FORME DI GESTIONE DEI SERVIZI AFFIDATI:** studio ed approfondimento, condiviso, degli aspetti organizzativi e tecnici in relazione ai contratti di servizio con scadenza nel mandato sindacale 2020-2024

Non vi sono contratti di servizio in scadenza entro il 2024

#### OBIETTIVO GESTIONALE N. 8

**DEFINIZIONE DI PROGRAMMI PREVISIONALI PLURIENNALI,** che consentano proiezioni a medio termine dell’attività e sui bilanci delle società controllate in ordine a: piani degli investimenti, flussi di cassa, risultati economici, dati relativi al personale, debiti e patrimoni netti.

Per la natura delle attività svolte, si prevede che l’attività a medio termine restino allineate con quelle degli anni passati

#### OBIETTIVO GESTIONALE N. 9

**ATTIVAZIONE DI PROCEDURE COMPARATIVE** pubbliche in merito a reclutamento, selezioni, concorsi, incarichi professionali, collaborazioni, ecc., al fine di favorire la più ampia partecipazione e, al contempo, garantire maggiori livelli di trasparenza e imparzialità

La Società non ha attivato procedure volte alla selezione di personale. Per quanto riguarda il conferimento di incarichi professionali e di consulenza, viene applicato quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (Codice degli Appalti) e dalla normativa vigente

## OBIETTIVO GESTIONALE N. 10

**QUALITA' DEI SERVIZI EROGATI:** *introdurre (ove non presente) e rafforzare un sistema di rilevazione e monitoraggio della qualità dei servizi erogati ai cittadini, al fine di integrare il più ampio sistema dei controlli dell'Amministrazione Comunale in tema di qualità*

Non vengono erogati servizi ai cittadini

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### 1 – Sono state condotte rilevazioni / report sulla qualità dei servizi resi alla cittadinanza?

*No, la Società non eroga servizi ai cittadini*

### 2 – Sono state adottate/aggiornate le Carte dei Servizi?

*No, in quanto la Società non eroga servizi ai cittadini*

3- SONO STATE RILEVATE CRITICITÀ NELLA GESTIONE che possano avere un riflesso economico e finanziario sull'anno 2023 per il buon andamento della società/ente partecipato, nonché per l'equilibrio generale di bilancio del Comune di Ferrara?

Non è stata rilevata alcuna criticità

ALCUNI DATI CONTABILI SINTETICI DI VERIFICA SEMESTRALE PRE-CONSUNTIVA 2023 (PROIEZIONE CHIUSURA AL 31/12/2023)

INDICATORE	2021	2022	2023 Budget preventivo approvato	2023 Pre-consuntivo semestrale	2023 Consuntivo 31/12/2023
<b>INDICATORI DI STATO PATRIMONIALE</b>					
Capitale sociale	42.079.181	42.079.181	42.079.181		42.079.181
Patrimonio netto	45.590.721	49.537.170			48.965.845
Utile/Perdita esercizio	619.150	3.612.437	1.189.760		1.423.418
Indebitamento	4.192.520	3.514.003			2.800.441
<b>INDICATORI DI CONTO ECONOMICO</b>					
Fatturato (Voce A)	3.096.293	5.848.760	2.952.864		2.685.058
Costi della produzione (Voce B)	1.850.514	1.600.872	1.121.984		1.015.976
Margine Operativo Lordo	2.415.232	2.217.073			2.304.642
Utile/Perdita esercizio	619.150	3.612.437			1.423.418
<b>INDICATORI DEL PERSONALE</b>					
Costo del personale (Voce B9)	0	0			0
N. dipendenti medio (rif. Nota integrativa)	0	0			0
Fondo TFR	0	0			0