

# MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AVV. ROBERTO CALZONI**

[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]

## ESPERIENZA LAVORATIVA

|                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Posizione lavorativa</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li><li>• Polizza assicurativa</li></ul>      | <p>9/02/2016 ad oggi</p> <p><b>Avvocato specializzato in diritto amministrativo</b></p> <p>È iscritto all'Albo Ordinario degli Avvocati di Modena al n. 3505.</p> <p>Ha conseguito il titolo di specialista in diritto amministrativo – contratti pubblici e servizi d'interesse generale – , con riconoscimento del Consiglio Nazionale Forense.</p> <p>Ha maturato una competenza accurata in materia di diritto amministrativo con particolare riguardo alle tematiche seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- appalti e contratti pubblici in genere;</li><li>- servizi d'interesse generale e forme di gestione;</li><li>- società a partecipazione pubblica;</li><li>- affidamenti <i>in house</i>;</li><li>- prevenzione della corruzione;</li><li>- trasparenza e pubblicità;</li><li>- urbanistica;</li><li>- responsabilità amministrativa, contabile, contrattuale ed extracontrattuale;</li><li>- trattamento di dati personali e relativi adempimenti privacy.</li></ul> <p>Interviene prevalentemente a favore di amministrazioni pubbliche e società partecipate nei settori della consulenza e dell'assistenza giudiziale ed estende la propria attività al diritto civile per quanto di diretta attinenza con il diritto amministrativo.</p> <p>È assicurato per la responsabilità professionale con polizza AIG, con massimale pari a euro 1.000.000,00</p> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Posizione lavorativa</li><li>• Nome dell'azienda e città</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>01/2022 a 01/2023</p> <p><b>Organismo di vigilanza 231</b></p> <p>Azienda speciale comunale – servizi sanitari</p> <p>Vigila sull'osservanza del Modello di organizzazione, gestione e controllo (Modello 231) e ne cura gli aggiornamenti, valutando periodicamente l'efficacia e l'adeguatezza dello stesso in relazione alle mutate condizioni aziendali e normative.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Posizione lavorativa</li><li>• Nome dell'azienda e città</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p>06/2020 a 06/2022</p> <p><b>Responsabile della protezione dei dati (DPO)</b></p> <p>Società in house e società a controllo pubblico</p> <p>Vigila sul corretto adempimento degli obblighi dettati dal regolamento generale a protezione dei dati personali e dal codice sulla privacy ed assiste le società nella predisposizione degli atti necessari ad essere <i>compliant</i> con la normativa di settore</p> <p>Ha svolto in qualità di docente diversi corsi di formazione sulla riservatezza dei dati personali.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>                                                                                                                   | <p>A.A. 2017/2018 – 2018/2019</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

- Posizione lavorativa
- Nome dell'azienda e città
- Principali mansioni e responsabilità

### **Docente universitario a contratto per l'area disciplinare "Diritto amministrativo"**

Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Modena e Reggio Emilia

Già docente a contratto presso la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali, del Dipartimento di Giurisprudenza, dell'Università di Modena e Reggio Emilia, per l'area disciplinare "Diritto amministrativo", ha tenuto lezioni su tematiche riguardanti il diritto dei contratti pubblici, il diritto delle società a partecipazione pubblica, il diritto dei servizi pubblici locali, l'anticorruzione e la trasparenza.

Dal 2018 ad oggi

### **Docente a contratto per diversi corsi di formazione riconducibili all'area disciplinare "Diritto Amministrativo"**

Istituto di formazione

Ha svolto, in qualità di docente, diversi corsi di formazione sulle seguenti tematiche:

- il diritto amministrativo processuale;
- la gestione dei servizi pubblici;
- la prevenzione della corruzione e relativi adempimenti (PTPCT);
- la trasparenza dell'azione pubblica;
- le procedure di aggiudicazione dei contratti pubblici;
- la dimensione nazionale ed europea del diritto amministrativo;
- la responsabilità nel pubblico impiego;
- pubblica amministrazione: dalle riforme degli anni '90 fino ai più recenti sviluppi in materia di lotta alla corruzione e trasparenza;
- la valorizzazione del merito e la misurazione della performance: la dirigenza pubblica;
- la riforma del pubblico impiego: il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- la responsabilità contrattuale, precontrattuale ed extracontrattuale della pubblica amministrazione

Dal 2013 ad oggi

### **Culture della Materia di "Diritto Amministrativo"**

Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Modena e Reggio Emilia e di Alma Mater Studiorum - Università di Bologna.

È culture della materia "Diritto amministrativo II", presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia. Collabora attivamente nell'organizzazione e nella conduzione dell'attività didattica, in qualità di membro della commissione d'esame, e con la cattedra di "Diritto pubblico delle Autorità indipendenti", occupandosi della conduzione delle lezioni a carattere seminariale sull'Autorità Nazionale Anticorruzione.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (dal – al)
- Qualifica o certificato conseguito
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio

A.A. 2018/2019

### **Diploma di Master Universitario in "La disciplina dei contratti pubblici"**

Università degli Studi di Roma – Tor Vergata

Ha conseguito il diploma di Master Universitario di II Livello in "La disciplina dei contratti pubblici", ai sensi dell'art. 9, del D.M. n. 270/2004, discutendo una tesi dal titolo "L'Autorità Nazionale Anticorruzione e l'attività di vigilanza sui contratti pubblici".

- Date (dal – al)
- Qualifica o certificato conseguito
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

A.A. 2015/2016 – 2017/2018

### **Dottore di ricerca in Diritto Amministrativo**

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna

Dipartimento di Giurisprudenza, Scuola di Dottorato in Scienze giuridiche, durata triennale.

- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio

Ha conseguito il titolo di Dottore di Ricerca in Scienze Giuridiche, ambito disciplinare IUS/10 "Diritto amministrativo", presso Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, discutendo una tesi di dottorato dal titolo "*I servizi d'interesse economico generale e il servizio farmaceutico: l'affidamento in concessione tra diritto europeo e legislazione nazionale*", valutazione finale "Ottimo", relatore prof. Giuseppe Caia.

- Date (dal – al)

A.A. 2011/2012

- Qualifica o certificato conseguita

### **Dottore Magistrale in Giurisprudenza**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia

formazione

Dipartimento di Giurisprudenza

- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio

Ha conseguito, con pieni voti, la Laurea Magistrale in Giurisprudenza presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, discutendo una tesi, di tipo sperimentale, in Diritto Amministrativo, dal titolo "I principi del diritto dell'Unione Europea e trasferimento della titolarità delle farmacie pubbliche: casi di giurisprudenza", relatore prof. Mario Midiri.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA  
ALTRE LINGUE

**ITALIANA**

**INGLESE**

- Capacità di lettura / buono
- Capacità di scrittura / buono
- Capacità di espressione orale / buono

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office  
Ottima conoscenza del sistema OSX e Windows  
Ottima capacità di ricerca in banche dati  
Ottima capacità di analisi dei dati

PATENTE O PATENTI

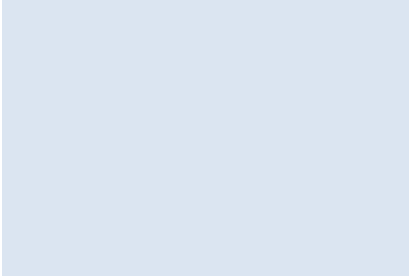
B e A1

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

PUBBLICAZIONI

È autore dei seguenti articoli scientifici e/o volumi:

1. R. CALZONI, "*I compensi dei membri delle società finanziarie regionali e le clausole di salvaguardia delle autonomie special*", in *Giurisprudenza costituzionale*, n. 3/2022.
2. R. CALZONI, "*Commento al Decreto PNRR*", commento agli artt. 55-bis, 66-bis e 66-ter, decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, conv. legge 29 luglio 2021, n. 108, relativo alla "*governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*", in Casa Editrice Key, 2022.
3. R. CALZONI, "*Le procedure da applicarsi alla scadenza del contratto di servizio RSU affidato ad una società in house*", in "*I quaderni di Operate*", vol. III, 2021;
4. R. CALZONI, "*L'Anac, La vigilanza sui contratti pubblici e le prospettive di riforma*", in *Nomos*, n. 1 2019 (ISSN 2270-7238, rivista di fascia "A");
5. R. CALZONI, "*L'Autorità nazionale anticorruzione e funzione di vigilanza collaborativa: le novità del Codice dei contratti pubblici*", in *www.federalismi.it*, novembre 2016 (ISSN 1826-3534, rivista di fascia "A");
6. R. CALZONI, "*Spunti sulla funzione di regolazione dell'ANAC tra linee guida e segnalazioni*" in *Servizi pubblici locali e regolazione*, (a cura di) M. Midiri e S. Antoniazzi, Editoriale Scientifica, 2015, pp. da 136 a 156 (ISBN 978-88-6342-732-5);

- 
7. R. CALZONI (coautore), *“La farmacia pubblica, tra moduli gestori e cessione della titolarità”*, Nuova Giuridica, 2015 (ISBN 978-88-6383-180-1)
  8. R. CALZONI, *“La concessione del servizio farmaceutico pubblico locale (commento a Cons. St. sez. III, sent. 13 novembre 2014, n. 5587)”*, in [www.federalismi.it](http://www.federalismi.it), 2014 (ISSN 1826-3534, rivista di fascia “A”);
  9. R. CALZONI, *“La concessione a terzi quale modulo gestorio del servizio farmaceutico pubblico locale tra diritto UE e giurisprudenza nazionale”*, in [www.giustamm.it](http://www.giustamm.it), 2014;
  10. R. CALZONI, *“Sulla riduzione a gettone di 30 euro negli organi delle aziende speciali semplici o consortili”*, in *L'amministrazione Italiana*, numero annuale 2012, Empoli

*Autorizzo al trattamento dei dati personali contenuti in base all'art. 13 GDPR 679/16*

*Avv. Roberto Calzoni*

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI  
INCONFERIBILITA' E DI INCOMPATIBILITA'  
(ART. 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445)**

Il/La sottoscritto/a ROBERTO CALZONI, nato/a a MODENA (,  
il 7/3/84, con riferimento all'incarico di CONSULENZA PROFESSIONALE,  
rivestito presso ACOSEA SRIPIANTI SRL, conferito con  
provvedimento/atto \_\_\_\_\_

ai sensi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni  
mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, di cui agli articoli 75 e 76 del citato D.P.R., nonché delle sanzioni di  
cui all'art. 20, c. 5 del d.lgs. cit.

**DICHIARA**

*(barrare le caselle appropriate)*

- ☒ di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità previste dal d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- ☒ di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dal d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- ☒ di non incorrere in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

*ovvero*

- ☐ di incorrere nella seguente ipotesi di incompatibilità e di impegnarsi a comunicare alla società  
l'incarico che il sottoscritto intende mantenere, a pena di decadenza, entro 15 giorni dalla data di  
sottoscrizione della presente dichiarazione:

*(specificare la causa di incompatibilità dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39):*

Il/La sottoscritto/a è consapevole che:

- fermo restando ogni altra responsabilità, ai sensi dell'art. 20, c. 5, del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, la  
dichiarazione mendace, accertata dalla società, nel rispetto del diritto di difesa e del  
contraddittorio dell'interessato, comporta l'inconferibilità al soggetto che ha reso la dichiarazione  
di qualsivoglia incarico di cui al decreto in parola per un periodo di cinque anni;
- ai sensi dell'art. 20, c. 4, del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, la dichiarazione in ordine all'insussistenza di  
ipotesi di inconferibilità è condizione essenziale per l'acquisizione dell'efficacia dell'eventuale  
incarico;
- ai sensi dell'art. 19, c. 1, del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, lo svolgimento di incarichi in una delle  
situazioni di incompatibilità comporta la decadenza dell'incarico e la risoluzione del contratto,

decorso il termine perentorio di quindici giorni dalla contestazione all'interessato dell'insorgere della causa di incompatibilità;

- ai sensi dell'art. 20, c. 2, del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39, il dichiarante, eventualmente incaricato, dovrà presentare annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di ipotesi di incompatibilità di cui al decreto legislativo in parola;
- il dichiarante dovrà tempestivamente informare la società qualora si verifichino eventi modificativi del contenuto della presente dichiarazione;
- ai sensi di quanto disposto dall'art. 38, del d.P.R. n. 445 del 2000, la presente dichiarazione è sottoscritta dall'interessato e, qualora non firmata digitalmente, dovrà essere presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore;
- che la citata dichiarazione sarà pubblicata sul sito internet istituzionale della società, ai sensi dell'art. 20, c. 3, del d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- che, unitamente alla presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 15-bis, del d.lgs. 14 marzo, n. 33, saranno altresì pubblicate sul sito internet della società le seguenti informazioni: (i) gli estremi dell'atto di conferimento, l'oggetto della prestazione, la ragione dell'incarico e la durata; (ii) il curriculum vitae; (iii) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, nonché agli incarichi professionali, inclusi quelli arbitrali; (iv) il tipo di procedura seguita per la selezione del contraente e il numero di partecipanti alla procedura.

**Luogo e data**

26/2/2025



*(da sottoscrivere preferibilmente con firma digitale)*

#### **Trattamento dei dati personali**

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stato informato, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, nonché delle disposizioni di cui al d.lgs. 101/2018, sul trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa, ivi inclusa la pubblicazione dell'atto sul sito istituzionale della società

**Luogo e data**

26/2/2025



*(da sottoscrivere preferibilmente con firma digitale)*

#### **Allegati:**

- documento di riconoscimento, se la sottoscrizione non avviene con firma digitale.

**Avvertenza:** verranno oscurati i dati relativi a data e luogo di nascita e firma autografa. Parimenti non sarà pubblicato alcun documento di riconoscimento.